ZDRAVSTVENI DOM
Kočevje

Datum: 12.03.2026
Št. JN: 01-JN/2026

Javno naročilo blaga
Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029
Razpisna dokumentacija

naročnik	Zdravstveni dom Kočevje Roška cesta 18, 1330 Kočevje
telefon:	+386 (0)1 893 90 00
elektronski naslov:	info@zdkocevje.si
spletna stran:	http://www.zdkocevje.si/
matična številka:	5170001000
ID za DDV:	55897550
transakcijski račun:	SI56 0124 8603 0920 930 – UJP

Naročnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in vse nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029.

vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
predmet naročila:	Blago
naslov naročila:	Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029
okvirna vrednost	107.000,00 EUR (brez DDV)
sklopi:	Naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudbe se lahko oddajo samo za celotno javno naročilo
variantne ponudbe:	Niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila:	Naročilo se odda s sklenitvijo okvirnega sporazuma
oddaja naročila	Naročnik bo v tem postopku oddaje javnega naročila z gospodarskim subjektom, katerega ponudba bo dopustna in najugodnejša, sklenil okvirni sporazum, v skladu s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3
rok veljavnosti ponudbe:	Tri (3) mesece od datuma za prejem ponudb
objava:	Portal javnih naročil (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

Vabimo Vas, da oddate svojo ponudbo.

Zdravstveni dom Kočevje
direktorica
Simona Volf

1. Kazalo

1. Kazalo 3
2. Navodila za pripravo ponudbe 5
2.1 Način prevzema dokumentacije 5
2.2 Dodatna pojasnila 5
2.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika: 5
2.4 Način in rok za oddajo ponudbe 5
2.5 Odpiranje ponudb 5
2.6 Pogoji za sklenitev okvirnega sporazuma 5
2.7 Merilo za oddajo naročila 6
2.8 Dopustnost ponudbe 7
Dopustna ponudba: 7
Ponudba: 7
Preverjanje prejetih ponudb: 8
Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe: 8
Neobičajno nizka cena: 8
Predložitev ali navedba neresničnih izjav: 9
2.9 Odločitev v postopku javnega naročila 9
Ustavitev postopka: 9
Zavrnitev vseh prejetih ponudb: 9
Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila: 9
Sklenitev okvirnega sporazuma: 9
Odstop od izvedbe naročila: 9
Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba: 10
2.10 Vpogled 10
2.11 Pravno varstvo 10
3. Ostala določila 12
3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije 12
3.2 Jezik postopka in ponudbe 12
3.3 Javnost in zaupnost postopka 12
3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila 13
Vir sredstev: 13
3.5 Dodatna naročila 14
4. Pogoji za priznanje sposobnosti 15
4.1 Razlogi za izključitev 15
Pogoj 1: 15
Pogoj 2: 16
Pogoj 3: 16

Pogoj 4: ... 16
Pogoj 5: ... 17
Pogoj 6: ... 17
Pogoj 7: ... 17
Pogoj 8: ... 17
4.2 Poslovna in finančna sposobnost ... 17
Pogoj 9: ... 17
Pogoj 10: ... 18
4.3 Tehnična in strokovna sposobnost ... 18
Pogoj 11: ... 18
5. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem ... 19
5.1 Samostojna ponudba ... 19
5.2 Skupna ponudba ... 19
5.3 Ponudba s podizvajalcem ... 19
6. Finančna zavarovanja ... 21
6.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 21
7. Obvladovanje koruptivnih tveganj ... 22
7.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta ... 22
8. Tehnične specifikacije ... 23
9. Okvirni sporazum - vzorec ... 25
10. Obrazci ... 34
10.1 Obrazec št. 1 – Ponudba ... 35
10.2 Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca ... 38
10.3 Obrazec št. 3 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika ... 40
10.4 Obrazec št. 4 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov ... 42
10.5 Obrazec št. 5 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov ... 44
10.6 Obrazec št. 6 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov ... 45
10.7 Obrazec št. 7 - Izjava gospodarskega subjekta ... 46
10.8 Obrazec št. 8 – ESPD ... 47
10.9 Obrazec št. 9 - Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 48

2. Navodila za pripravo ponudbe

2.1 Način prevzema dokumentacije

Dokumentacija je na voljo ponudnikom brezplačno na spletnem mestu https://www.enarocanje.si/.

2.2 Dodatna pojasnila

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do 27.3.2026 do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do 31.3.2026 pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije, ki jih bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

2.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za prejem ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

2.4 Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudnik odda ponudbo na https://ejn.gov.si/ v *.pdf ali *:jpg formatu ali *.tif formatu do dne **16.04.2026** do **11.00** ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: https://ejn.gov.si/.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN.

Ponudnik sme ponudbo umakniti, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot jo je oddal. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik oddane prijave ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

2.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne **16.4.2026**, z začetkom ob **12.00** uri preko sistema eJN.

Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument (razpisni obrazec št. 1), ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

2.6 Pogoji za sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo med ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje, izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum o dobavi goriva za obdobje 2026 - 2029, na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki izpolnjuje zahteve naročnika iz povabila in katere skupna končna ponudbena vrednost brez davka na dodano vrednost je najnižja.

Ponudnik mora ponuditi popust na maloprodajno ceno goriva in materiala za vzdrževanje vozil, ki je večji od 0%. V primeru, da ponudnik popusta ne ponudi ali ponudi popust v višini 0%, se njegova ponudba kot nedopustna zavrne.

2.7 Merilo za oddajo naročila

Naročnik bo predmetno javno naročilo oddal z upoštevanjem merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ob uporabi naslednjih meril:

- Vrednost ponudbe za dieselsko gorivo do 60 točk
- Vrednost ponudbe za motorni bencin NMB95 do 35 točk
- Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil do 5 točk.

Najvišje število točk, ki jih lahko prejme posamezni ponudnik je 100.

Uporaba meril:

1. merilo »Vrednost ponudbe za dieselsko gorivo«

Po merilu »Vrednost ponudbe za dieselsko gorivo« ponudnik lahko prejme največ 60 točk. Pri navedenem merilu bo naročnik upošteval vrednost, ki jo bo ponudnik navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba, v stolpcu »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV«

Po merilu »Vrednost ponudbe za dieselsko gorivo« bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

Najnižja »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« za dieselsko gorivo
---------- **x 60**
Ponudnikova »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« za dieselsko gorivo

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun bo prejel ponudnik, ki bo ponudil najnižjo »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« 60 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

2. merilo »Vrednost ponudbe za motorni bencin NMB95«

Po merilu »Vrednost ponudbe za motorni bencin NMB95« ponudnik lahko prejme največ 35 točk. Pri navedenem merilu bo naročnik upošteval vrednost, ki jo bo ponudnik navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba, v stolpcu »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV«

Po merilu »Vrednost ponudbe za motorni bencin NMB95« bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

Najnižja »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« za NMB95
---------- **x 35**
ponudnikova »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« za NMB95

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun bo prejel ponudnik, ki bo ponudil najnižjo »Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV« 35 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

3. merilo »Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil«

Po merilu »Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil« ponudnik lahko prejme največ 5 točk. Pri navedenem merilu bo naročnik upošteval vrednost ponujenega popusta v %, ki ga bo ponudnik navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba.

Po merilu »Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil« bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

Ponudnikov ponujeni Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil v %
---------- x 5
Najvišji ponujeni Vrednost ponudbe za material za vzdrževanje vozil v %

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun bo prejel ponudnik, ki bo ponudil najvišji popust v % 5 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

Za naročnika pomeni najugodnejša ponudba po zgoraj navedenih merilih, tista ponudba, ki bo prejela najvišje število točk, ki se izračuna na način, da se seštejejo vrednosti točk pridobljene po 1, 2 in 3.

V kolikor bi naročnik v postopku javnega naročanja prejel najmanj dve ponudbi, ki bi dosegli identično, najvišje število točk po zgoraj navedenih merilih, bo naročnik sprejel ponudbo tistega ponudnika, ki bo prejel več točk po merilu št. 1. V kolikor bi bili ponudbi tudi po tem merilu izenačeni, bo sprejel ponudbo tistega ponudnika, ki bo prejel več točk po merilu št. 2. V kolikor bi bili ponudbi izenačeni tudi po tem merilu bo naročnik izbral ponudnika z žrebom.

2.8 Dopustnost ponudbe

Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno in pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane dokumente določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba:

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko spletne strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščene osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba.

V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščena oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupini ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščene osebe tega partnerja. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika tega partnerja za osebo, ki je pooblaščena za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupni.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njegove strani pooblaščene osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca za osebo, ki je pooblaščena za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali

spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3.

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okolijskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednoti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložiti soglasja za popravo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

2.9 Odločitev v postopku javnega naročila

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Sklenitev okvirnega sporazuma:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v predmetnem postopku javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa okvirnega sporazuma.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ne bi sklenil okvirnega

sporazuma, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico, da naročilo odda po postopku s pogajanji brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanji brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanji, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanji le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

2.10 Vpogled

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

2.11 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo;
- ime naročnika;
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila;
- očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo;
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem;
- ter potrdilo o plačilu takse.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini

- 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo.
- dva odstotka od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev, s katero naročnik odda javno naročilo;
- 1.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)17.

3. Ostala določila

3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in vse nadaljnje spremembe, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17; v nadaljevanju: ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZIntPK)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ)
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

3.2 Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma naročniku predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki določa podatke, ki sodijo pod poslovno skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščene osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila

Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Vrednost ponudbe mora vsebovati vse elemente, ki vplivajo na izračun vrednosti ponudbe, kot je cena goriv, trošarina, popust, zahtevo naročnika po izdaji kartic za plačevanje posameznih nakupov goriva, davek na dodano vrednost,... Popust za gorivo, ki ga naročnik navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba, v EUR na največ pet decimalnih mest, bo moral veljati za celotno obdobje oddaje javnega naročila. Pri določanju vrednosti ponudbe morajo ponudniki upoštevati ceno goriva, ki je vpisana v obrazec predračuna in vsebuje vse elemente (dajatve), vključno z davkom na dodano vrednost.

Naročnik bo izločil ponudbo ponudnika, ki pri določanju vrednosti ponudbe ne bo upošteval cene goriv, ki so vpisane v Obrazcu št. 1 - Ponudba.

Ponudniki morajo tudi upoštevati, da bo posamezni nakup goriva beležen s plačilno kartico (plačilnimi karticami), ki jih bo ponudnik predal naročniku po podpisu okvirnega sporazuma. Kartično poslovanje mora biti vključeno v ponudbeno vrednost, naročnik dodatnih stroškov kartičnega poslovanja ne bo priznaval. Naročnik bo število plačilnih kartic določil v skladu s svojimi potrebami.

Ponudnik bo moral ponujen popust, v %, za material za vzdrževanje vozil (kot so tekočina za čiščenje stekla, spreji za čiščenje, krpice za čiščenje, strgala za zmrzlo steklo, šamponi za pranje avtomobilov, druga čistila, žarnice, olje za avtomobile, tekočina ad blue 10l, 5l, 1l, drug potrošni material za vzdrževanje vozil), ki ga bo navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba, priznavati naročniku za celotno obdobje oddaje javnega naročila, pri vsakokratnem nakupu.

Vir sredstev:

Naročnik ima zagotovljena sredstva v poslovnem načrtu.

Plačila:

Naročnik zahteva plačilni rok 30 brezobrestnih dni od datuma prejema računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po dobavi in ustreznem prevzemu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno

plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

3.5 Dodatna naročila

V primeru morebitnih dodatnih naročil, ki bi bila nujno potrebna za izvedbo javnega naročila in neposredno povezana s predmetom javnega naročila, bo naročnik postopal skladno z določbami ZJN-3.

4. Pogoji za priznanje sposobnosti

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v tako določeno, izpolnjevati vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z določili 81. člena ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik, v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

4.1 Razlogi za izključitev

Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti (več kot 5 reklamacij), zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

4.2 Poslovna in finančna sposobnost

Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež ali mora imeti registrirano opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Pogoj 10:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

4.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoj 11:

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje za sodelovanje:

- ponudnik mora imeti najmanj en bencinski servis (servise), na katerih bo naročnik kupoval gorivo, na območju mesta Kočevje,
- bencinski servis (servisi) na območju mesta Kočevje mora biti odprt najmanj od 8.00 do 20.00 ur, 7 dni v tednu, saj naročnik glede na svojo dejavnost potrebuje gorivo tudi ob dela prostih dneh in praznikih,
- ponudnik mora imeti možnost plačila posameznih nakupov s plačilno kartico; število plačilnih kartic določi naročnik v skladu s svojimi potrebami;
- možnost nakupa goriva na vseh ostalih bencinskih servisih ponudnika na območju Republike Slovenije.
- Ponudnik mora zagotavljati dobavo tudi ob motnjah na trgu. V primeru zaprtja servisov mora zagotoviti alternativno lokacijo v radiju 25km.
- Ponudnik mora plačati pogodbeno kazno v primeru:
    1. nedosegljiv servis: 200 € na dan
    2. zavrnitev točenja reševalnemu vozilu: 500 € na dan

Ponudnik mora imeti zagotovljeno organizirano službo za nadzor kakovosti goriva v okviru lastnega laboratorija ali mora nadzor zagotavljati z drugim laboratorijem, s katerim ima sklenjeno pogodbo o nadzoru kakovosti goriva.

5. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem

5.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

5.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za izključitev in pogojev za priznanje sposobnosti, kjer je tako določeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem, ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročanja izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu).

5.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v dobavo blaga po sklenjeni pogodbi in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v tej dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjenem okvirne sporazumu za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- glavni izvajalec k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu)

6. Finančna zavarovanja

6.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročiti dve bianco, podpisani in žigosani menici na vsak odprt transakcijski račun z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 10% skupne ponudbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje od veljavnosti okvirnega sporazuma.

Zavarovanje dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z določili okvirnega sporazuma, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma.

7. Obvladovanje koruptivnih tveganj

7.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik po pozivu naročnika, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Naročnik bo moral navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu).

V primeru skupne ponudbe je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

8. Tehnične specifikacije

Predmet javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti za sklenitev okvirnega sporazuma je nakup pogonskega goriva s prevzemom na bencinskih servisih ponudnika za potrebe naročnika.

Predmet javnega naročila je tudi nakup in prevzem potrošnega materiala za vzdrževanje vozil, ki ga bo naročnik kupoval na bencinskih servisih ponudnika.

Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje 36 mesecev od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik za svoje potrebe kupuje gorivo za vozila, in sicer motorni bencin NMB 95 in dieselsko gorivo.

Predvidena količina goriva, ki ga bo potreboval naročnik, znaša:
- za motorni bencin NMB 95 cca 30.000,00 litrov v obdobju tri leta
- za dieselsko gorivo cca 60.000,00 litrov v obdobju tri leta.

Količina goriva, ki ga bo predvidoma potreboval naročnik, je ocenjena glede na porabo v preteklih letih ter preračunana za celotno obdobje oddaje naročila. Ocenjena količina goriva se tekom izvajanja naročila lahko spremeni, zviša ali zniža, ker je odvisno od dejanskih potreb naročnika po gorivu.

Motorni bencin NMB 95 in dieselsko gorivo morata ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, biti morata visoke kvalitete in primerna tudi za motorje, za katere veljajo najzahtevnejše emisijske norme. Dieselsko gorivo mora imeti vse potrebne nizko temperaturne lastnosti, tako da njegova uporaba omogoča delovanje motorja tudi pri temperaturah, ki so nižje od -20°C.

Ponudnik mora pri skladiščenju in transportu goriva upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo to področje v Republiki Sloveniji in evropske standarde.

Ponudnik mora imeti zagotovljeno službo za kontrolo kakovosti goriv, ali če le-te nima, mora kontrolo kakovosti goriv zanj izvajati za kontrolo pooblaščen ustrezen laboratorij. V primeru zahteve naročnika, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti potrdilo o kakovosti goriv, ki so predmet tega razpisa.

Ponudniki morajo upoštevati vse veljavne predpise, normative in standarde, ki urejajo področje tekočih goriv in transporta le-teh, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik izvaja svojo dejavnost v Kočevju, zato je zahteva naročnika, da je nakup goriva mogoč na območju mesta Kočevje, saj bi za naročnika »prazni« kilometri pomenili večji dodatni strošek. Ponudnik mora glede na navedeno imeti bencinski servis (ali bencinske servise) na območju mesta Kočevje. Bencinski servis mora biti odprt najmanj od 8.00 ure do 20.00 ure, vse dni v tednu (7 dni v tednu), saj naročnik glede na dejavnosti, potrebuje gorivo za vozila tudi v dela prostih dneh in praznikih. Ponudnik mora zagotavljati dobavo tudi ob motnjah na trgu. V primeru zaprtja servisov mora zagotoviti alternativno lokacijo v radiju 25km.

Glede na dejavnost naročnika mora ponudnik ponuditi pod enakimi pogoji kot to velja za bencinske servise v mestu Kočevje tudi na drugih svojih bencinskih servisih na območju Republike Slovenije,

saj bo naročnik v gorivo kupoval gorivo in material za vzdrževanje na vseh bencinskih servisih dobavitelja v Republiki Sloveniji.

Kot navedeno mora v primeru nakupa goriva na drugih bencinskih servisih izbranega ponudnika, leto biti naročniku dostopno pod enakimi pogoji, kot nakup na bencinskem servisu na območju mesta Kočevje (plačilo s plačilno kartico, popust).

Poleg goriva bo naročnik, glede na potrebe, na bencinskih servisih izbranega ponudnika kupoval tudi material za vzdrževanje vozil, kot je tekočina z čiščenje stekla, spreji za čiščenje, krpice za čiščenje, strgala, šampon za pranje avtomobilov, druga čistila, žarnice, olje za avtomobile, AD blue, drug potrošni material za vzdrževanje vozil. Izbrani ponudnik mora naročniku omogočiti tudi nakup materiala za vzdrževanje vozil s plačilno kartico.

Naročnik pričakuje tudi, da ga bo izbrani ponudnik tekoče obveščal o vseh novostih v zvezi s tekočimi gorivi, predvsem gorivi, ki sta predmet tega javnega razpisa.

Naročnik bo ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev, za izvedbo javnega naročila izbral ponudbo enega ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Naročnik bo okvirni sporazum z izbranim ponudnikom sklenil skladno s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 na način, da bo posamezna naročila oddajal skladno s pogoji iz okvirnega sporazuma.

9. Okvirni sporazum - vzorec

Stranki okvirnega sporazuma

Zdravstveni dom Kočevje, Roška cesta 18, 1330 Kočevje, ki ga zastopa direktorica Simona Volf,
matična številka: 5170001000
davčna številka: 55897550
transakcijski račun: SI56 0124 8603 0920 930 – UJP.
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
_____
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa:

_____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)
matična številka: _____
davčna številka: _____
transakcijski račun:_____
(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednj

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
O NAKUPU GORIV

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da:
- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti za sklenitev okvirnega sporazuma »Nakup goriv«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko objave _____,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb s pisnim dokumentom Odločitev v postopku javnega naročanja št. ____ z dne _____ izbral dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila,
- je ponudnik tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je nakup goriva za vozila naročnika, in sicer:
- motornega bencina NMB 95 in
- dieselskega goriva

(v nadaljevanju: gorivo).

Predmet okvirnega sporazuma je tudi nakup potrošnega materiala za vzdrževanje vozil v okviru prodajnega asortimana dobavitelja.

3. člen

Kvaliteta goriva mora odgovarjati vsem veljavnim predpisom, standardom in normativom v Republiki Sloveniji in deklarirani kvaliteti.

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma upošteval zahteve naročnika navedene v razpisni dokumentaciji in svoji ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

5. člen

Naročnik bo glede na svoje potrebe na bencinskih servisih dobavitelja kupoval tudi material za vzdrževanje vozil, kot je tekočina z čiščenje stekla, spreji, krpice za čiščenje, strgala, šampon za pranje avtomobilov, druga čistila, žarnice, olje za avtomobile, drug potrošni material za vzdrževanje vozil.

Dobavitelj bo omogočil naročniku nakup materiala za vzdrževanje vozil s plačilno kartico.

Dobavitelj se obvezuje, da bo material za vzdrževanje vozil prodajal naročniku po veljavnih maloprodajnih cenah, ob upoštevanju _____% popusta od cene pred obračunom davka na dodano vrednost.

III. CENA GORIVA

6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo gorivo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, naročniku prodajal po vsakokratnih veljavnih cenah na maloprodajnem bencinskem servisu, kjer bo naročnik prevzel gorivo, ob upoštevanju:

- _____ popusta od cene pred obračunom davka na dodano vrednost za motorni bencin NMB 95 in
- _____ popusta od cene pred obračunom davka na dodano vrednost za dieselsko gorivo.

Vrednost ponudbe za veden v prvem odstavku tega člena velja v najmanj takšni višini, kot je določena v prejšnjem odstavku tega člena, ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma, za vse prevzete količine goriva s strani naročnika in ne glede na mesto prevzema goriva (bencinski servis dobavitelja).

Okvirna vrednost tega okvirnega sporazuma je razvidna iz ponudbe dobavitelja oddane v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

7. člen

Ocenjena količina goriva navedena v razpisni dokumentaciji postopka javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma se v času trajanja tega okvirnega sporazuma lahko spremeni, zviša ali zniža, glede na dejanske potrebe naročnika po gorivu.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja, v razpisni dokumentaciji postopka javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, ocenjene količine goriva.

IV. PLAČILNI POGOJI

8. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal zbirne račune enkrat mesečno, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za vso kupljeno blago (gorivo in material za vzdrževanje vozil) v preteklem mesecu.

K vsakemu mesečnemu zbirnemu računu mora biti priložena specifikacija, za vsako plačilno kartico, ki jo uporablja naročnik, iz katere bo razvidno kje je bil opravljen nakup, datum nakupa, predmet in količina nakupa. Iz računa mora biti razvidna osnovna cena, na podlagi katere se obračuna popust, ki omogoča naročniku nadzor nad kupljenim gorivom in materialom za vzdrževanje in je podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil[1].

9. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal vsak mesečni račun v roku 30 dni od datuma izdaje mesečnega računa, ki ga mora dobavitelj obvezno izstaviti do 10. dne v tekočem mesecu za vse nakupe v preteklem mesecu, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na izstavljenem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dobave, ki jih je opravil podizvajalec iz 17. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu[2].

Dobavitelj je dolžan najpozneje v 60 dneh od prejeta končnega plačila s strani naročnika za kar se šteje plačilo mesečnega zbirnega računa, ki se nanaša na dobave opravljene v zadnjem mesecu veljavnosti tega sporazuma, naročniku posredovati lastno pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor dobavitelj ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku[3].

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izstavitelja računa.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se kot zadnji dan za plačilo šteje prvi naslednji delovni dan.

V primeru reklamacije se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

10. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izstavitelj računa pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

---

[1] Odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo.

[2] Odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila po tem okvirnem sporazumu sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo.

[3] Odstavek bo v sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tem sporazumu sodeloval s podizvajalcem, ki ne bo zahteval neposrednega plačila.

V. NAKUP IN PREVZEM GORIVA

11. člen

Naročnik bo kupoval in prevzemal gorivo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma na bencinskih servisih dobavitelja na območju Republike Slovenije.

Dobavitelj ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma zagotavlja nakup in prevzem goriva na bencinskem servisu, ki je lociran v mestu Kočevje. Obratovalni čas servisa je najmanj v urah določenih v razpisni dokumentaciji postopka javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma, 7 dni v tednu, tudi ob praznikih in dela prostih dnevih.

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma omogočal naročniku nakup goriva s plačilno kartico, brez stroškov vodenja kartičnega poslovanja in drugih stroškov povezanih z izdajo kartice. Plačilna kartica se izda za vsako vozilo naročnika posebej, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

Naročnik ima pravico s plačilno kartico iz prvega odstavka tega člena kupovati na bencinskih servisih dobavitelja tudi material za vzdrževanje vozil.

Z uporabo plačilne kartice iz prvega odstavka tega člena bo dobavitelj naročniku omogočal evidenco nakupov goriva in materiala za vzdrževanje vozil.

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo vsakem nakupu goriva ali materiala za vzdrževanje vozila izročil račun osebi, ki bo kupila gorivo ali material za vzdrževanje vozila, ki je predmet tega okvirnega sporazuma.

Dejanske količine in vrste kupljenega goriva v enem mesecu se morajo ujemati s količinami in vrstami goriva navedenimi v mesečnem zbirnem računu iz 8. člena tega okvirnega sporazuma.

Dejanske količine in vrste kupljenega materiala za vzdrževanje vozil v enem mesecu se morajo ujemati s količinami in vrstami materiala za vzdrževanje vozil navedenimi v mesečnem zbirnem računu iz 8. člena tega okvirnega sporazuma.

14. člen

Če se ob prejemu mesečnega zbirnega računa iz 8. člena tega okvirnega sporazuma naročnik ugotovi, da se količine in vrsta kupljenega goriva ne ujemajo z evidenco pri naročniku, ali da se količine in vrsta materiala za vzdrževanje vozila ne ujemajo z evidenco pri naročniku, naročnik uveljavlja pisno reklamacijo.

Dobavitelj je dolžan vsako prejeto reklamacijo s strani naročnika rešiti najpozneje v roku 3 delovnih dni po prejemu reklamacije.

Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

VI. ODGOVORNOST ZA KAKOVOST GORIV

15. člen

Dobavitelj jamči, da bo imel ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma zagotovljeno kontrolo nad kakovostjo goriv, ki jih prodaja preko lastnega laboratorija ali zunanjega pooblaščenega laboratorija. Dobavitelj se obvezuje, da bo kontrolo kakovosti goriv izvajal v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

16. člen

Dobavitelj se obvezuje naročniku povrniti tudi vse stroške popravil vozil, v primeru, da bi okvara na vozilu nastala zaradi nekvalitetnega goriva. Povračilo stroškov popravila vozila, pri katerem bi okvaro na vozilu povzročilo nekvalitetno gorivo, naročnik lahko uveljavlja samo na podlagi uradnih dokumentov, ki jih naročniku v primeru okvare vozila zaradi nekvalitetnega goriva izda pooblaščen servis.

VII. IZVAJANJE NAROČILA

17. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in preko lastnih bencinskih servisov oz. bencinskih servisov, ki delujejo pod blagovno znamko dobavitelja, ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj bo izvajal naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in z naslednjimi podizvajalci:
naziv: _____
naslov: _____
matična številka: _____
ID za DDV: SI_____
transakcijski račun SI56 _____ pri _____
ki ga zastopa: _____
vrsta del: _____
predmet del: _____
količina del:_____
vrednost del: _____
kraj izvedbe del: _____
rok izvedbe: _____
podizvajalec _____ je v ponudbi dobavitelja dne _____ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja – opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo
podizvajalec _____ v ponudbi dobavitelja dne _____ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja.– *opomba: navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*[4]

Dobavitelj ne sme vključiti ali zamenjati podizvajalca, ki bi neposredno sodeloval z naročnikom, v dobave po tem okvirnem sporazumu, razen v primeru, da naročnik da soglasje za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnem sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca za izvedbo tega sporazuma ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev izpolnjen ESPD obrazec,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi

[4] Podatki bodo v sporazumu navedeni za vsakega od podizvajalcev; odstavek bo v sporazumu v kolikor bo dobavitelj sodeloval s podizvajalci, ki bi pri izvedbi naročila neposredno sodelovali s podizvajalcem.

to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje tega sporazuma in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

18. člen

Za opravljanje dobav po tem okvirnem sporazumu je odgovoren dobavitelj, ne glede na število podizvajalcev, ki so vključeni v izvajanje tega sporazuma.

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del okvirnega sporazuma ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže dobavitelja katerihkoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih del iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zamenja v okvirnem sporazumu navedenega podizvajalca ali da opravlja dela po tem okvirnem sporazumu sam.

VIII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

19. člen

Stranki sporazuma soglašata, da naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma, če:

- če je bilo javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in zakona, ki ureja javno naročanje, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega, v tem sporazumu navedenega, podizvajalca,
- dobavitelj preneha s poslovanjem,
- bencinski servis (servisi) iz drugega odstavka 11. člena tega okvirnega sporazuma na območju mesta Kočevje preneha s poslovanjem,
- dobavitelj prodaja gorivo, ki ne ustreza tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in količine kupljenega goriva,
- dobavitelj ne spoštuje v svoji ponudbi ponujenega popusta za goriva in ponujenega popusta za material za vzdrževanje vozil pri izstavitvi vsakega mesečnega računa,
- dobavitelj ne spoštuje s svoje strani dane ponudbe na podlagi katere je bil izbran, zahtev naročnika in določil tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega okvirnega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku treh mesecev pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve do sedme alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo kupljenega goriva ali materiala za vzdrževanje vozila, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece nameravanim odstopom.

Okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali

njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

IX. POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Dobavitelj se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej. Dobavitelj bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na ta okvirni sporazum, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tem okvirnem sporazumu, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del naročila po tem okvirnem sporazumu. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

X. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank sporazuma.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer 36 mesecev od dana podpisa obeh strank

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

XII. DRUGE DOLOČBE

23. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

24. člen

Dobavitelj je dolžan ob podpisu tega okvirnega sporazuma izročiti naročniku dve bianco, podpisani in žigosani menici na vsak odprt transakcijski račun z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 10% skupne ponudbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje od veljavnosti okvirnega sporazuma. V primeru, da dobavitelj ne izroči naročniku menice z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

25. člen

S strani naročnika je pooblaščena oseba za izvajanje tega okvirnega sporazuma in skrbnik tega okvirnega sporazuma _____.

S strani dobavitelja je pooblaščena oseba za izvajanje tega okvirnega sporazuma _____.

26. člen

Če bi med izvajanjem tega okvirnega sporazuma prišlo do sprememb v statusu dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo, vendar je dolžan o tem pisno obvestiti naročnika.

27. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma ki so v skladu z določbami te razpisne dokumentacije in zakonodajo s področja javnega naročanja, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov.

28. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

29. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnik in od katerih vsaka od strank sporazuma s prejme po dva (2) izvoda.

30. člen

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in ponudba dobavitelja oddana v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma ter določila veljavnih predpisov, ki urejajo predmet tega okvirnega sporazuma in določila Obligacijskega zakonika.

Izvajalec:
Naziv
Direktor

Naročnik:
Zdravstveni dom Kočevje
direktorica
Simona Volf

10. Obrazci

10.1 Obrazec št. 1 – Ponudba

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 – 2029 podajamo naslednjo ponudbo:

Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika (firma):	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik, ki bo podpisnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot soponudniki[5]:

[5] Izpolniti, če se oddaja skupna ponudba

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1		
2		
3		
4		

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot podizvajalci[6]:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		

Podajamo naslednjo ponudbo:

Vrsta goriva	Cena z 1l goriva z vsemi dajatvami, v EUR, z DDV	Ponujeni popust v % [7]	Cena za 1l goriva z vsemi dajatvami **in upoštevanim popustom** v EUR z DDV
	A	B	A-B
NMB95			
Dieselsko gorivo			

Skupna vrednost ponudbe:

Vrsta goriva	Cena za 1l goriva z vsemi dajatvami **in upoštevanim popustom** v EUR z DDV[8]	Okvirna količina v litrih	Vrednost ponudbe za ocenjeno vrednost v EUR z DDV
	A	B	AxB
NMB95		30.000	
Dieselsko gorivo		60.000	
		Skupaj:	

Višina popusta za dobavo potrošnega materiala za vzdrževanje vozil v okviru prodajnega asortimana dobavitelja v %[9]	

Izrecno in nepogojno izjavljamo:

- da bomo naročniku popust priznavali ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, najmanj v navedeni višini, na vsakokratnem izstavljenem mesečnem zbirnem računu. Popust bomo obračunavali od maloprodajnih cen veljavnih na dan točenja goriva, na bencinskem servisu na katerem je bilo prevzeto gorivo;
- da smo v ponudbi upoštevali vse stroške vezane na predmet ponudbe;
- da bomo naročilo izvedli v dogovorjenih rokih, kakovostno in v skladu s strokovnimi standardi;

[6] Izpolniti, če se bo naročilo izvajalo s podizvajalci
[7] **Ponudnik mora ponuditi popust na maloprodajno ceno goriva, ki je večji od 0%. V primeru, da ponudnik popusta ne ponudi ali ponudi popust v višini 0%, se njegova ponudba kot nedopustna zavrne.**
[8] Iz prejšnje tabele
[9] **Ponudnik mora ponuditi popust večji od 0%. V primeru, da ponudnik popusta ne ponudi ali ponudi popust v višini 0%, se njegova ponudba kot nedopustna zavrne.**

- da smo seznanjeni z osnutkom okvirnega sporazuma, da ga v celoti sprejemamo in da bomo, če bomo izbrani, okvirni sporazum podpisali v obliki in način, kot je to določeno z razpisno dokumentacijo;
- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po opravljenem naročilu;
- bomo k izstavljenemu računu priložili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in ki bodo omogočali nadzor nad opravljenim delom;
- bomo račune, v kolikor bo naročnik to zahteval, pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili,
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevali sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Ponudba velja do vključno _____ (najmanj štiri mesece) od roka za predložitev ponudb.

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

10.2 Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca[10]

Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca: (firma):	
Naslov podizvajalca::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov podizvajalca::	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

[10] Priložiti toliko izvodov, kot je podizvajalcev

Dela, ki jih bo izvajal podizvajalec:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila JN Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 – 2029 pri katerem nastopamo kot podizvajalec[11]:

- **DA** – zahtevamo neposredno plačilo - Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).

- **NE** – ne zahtevamo neposrednega plačila - Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe podizvajalca:
Dne:		

[11] Ustrezno obkrožiti

10.3 Obrazec št. 3 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika[12]

Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

Podatki o soponudniku:

Naziv soponudnika (firma):	
Naslov soponudnika::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov soponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

[12] Priložiti toliko obrazcev, kot je soponudnikov.

Dela, ki jih bo izvajal soponudnik:

Podpisani:

ime in priimek pooblastitelja: _____
naziv – funkcija pooblastitelja: _____
naziv in naslov podjetja: _____

potrjujem, da sem zakoniti predstavnik ponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo_

Za vodilnega partnerja:

Naziv vodilnega partnerja: _____
Naslov vodilnega partnerja: _____

in za podpis skupne ponudbe:

ime in priimek pooblaščenca: _____
naziv – funkcija pooblaščenca: _____

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe soponudnika:
Dne:		

10.4 Obrazec št. 4 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov

Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

Naročniku Zdravstveni dom Kočevje, Roška cesta 18, 1330 Kočevje, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 – 2029 in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo se pred oddajo ponudbe v celoti seznanili s predmetom javnega naročila,
- da smo seznanjeni z vsebino okvirnega sporazuma in jo v celoti sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14) in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 – 2029 za katerega dajemo ponudbo, ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročili, zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki, kot jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in je določena v okvirnem sporazumu; seznanjeni smo s tem, da brez predložitve zahtevanega zavarovanja okvirni sporazum ne bo veljaven,
- bomo v primeru reklamacij s strani naročnika le-te rešili v roku, ki ga zahteva naročnik in o vsaki rešitvi reklamacije pisno obvestili naročnika; seznanjeni smo s tem, da v primeru da reklamacij ne bi reševali in o rešitvi reklamacij ne bi obveščali naročnika oziroma da ne bi upoštevali upravičenih reklamacij s strani naročnika, da bo naročnik začel postopek za odstop od okvirnega sporazuma in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- bomo naročnika ves čas trajanja okvirnega sporazuma obveščali o morebitnih spremembah, ki bi vplivale ali na našo zmožnost izvesti predmet naročila ali druge spremembe, ki bi vplivale na naše poslovanje.

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na področje predmeta javnega naročila,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,

- bomo v primeru zahteve naročnika dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
- da zagotavljamo bencinski servis na območju mesta Kočevje.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

10.5 Obrazec št. 5 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov [13]

Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Kočevje, Roška cesta 18, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029:

- pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3);
- pridobi od pristojnega okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper gospodarski subjekt ni uveden ali začet oziroma le-ta ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (točka b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3);
- pridobi od Finančne uprave Republike Slovenije potrdilo o pogoju iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
- pridobi od Inšpektorata Republike Slovenije za delo potrdilo o pogoju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv (firma):	
Naslov:	
Občina sedeža:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

[13] Obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci

10.6 Obrazec št. 6 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov[14]

Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščam naročnika Zdravstveni dom Kočevje, Roška cesta 18, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 – 2029 pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).

Naziv podjetja (firma):	
Naslov podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Matična številka podjetja:	
Davčna številka:	
Ime in priimek fizične osebe (tudi prejšnji priimek):	
Datum in kraj rojstva:	
Občina in država rojstva:	
EMŠO:	
Državljanstvo	
Naslov stalnega/začasnega prebivališča:	

V:		Podpis :
Dne:		

[14] Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki pri gospodarskem subjektu opravlja funkcijo člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu!

10.7 Obrazec št. 7 - Izjava gospodarskega subjekta

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Zdravstveni dom Kočevje
Poslovni naslov:	Roška cesta 18, 1330 Kočevje

Ponudnik se zavezuje, da v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika le-temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

10.8 Obrazec št. 8 – ESPD

Za tem listom se priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec v tiskani obliki, in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

10.9 Obrazec št. 9 - Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti [15]

_____

_____
(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

_____, _____
(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po naši ponudbi št. _____ z dne _____ za v postopku javnega naročila »Javno naročilo male vrednosti Dobava pogonskega goriva in materiala za vzdrževanje vozil 2026 - 2029« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN _____ z dne _____) izročamo naročniku Zdravstveni dom Kočevje, Roška cesta 18, 1330 Kočevje dve (2) bianco menice za vsak odprt transakcijski račun, ki so jih podpisale pooblaščene osebe:

_____ _____ _____
(ime in priimek pooblaščenca) (delovno mesto pooblaščenca) (podpis)

Podpisniki so pooblaščeni za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine _____ evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:
   - če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z določili okvirnega sporazuma, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu ali
   - v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in
   - v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma

   in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka _____, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): _____. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

   Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

[15] Gre za vzorec menične izjave, ki je pri razpisu ponudnik NE izpolnjuje, temveč le parafira. Menično izjavo bo priložil izbrani ponudnik ob podpisu okvirnega sporazuma.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije dobro izvedbo obveznosti, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

_____
(podpis zakonitega zastopnika)
In
(odtisnjena štampiljka z imenom/
firmo in sedežem bančnega komitenta)